REGULAMIN RADY RODZICÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ i PLACÓWEK PLASTYCZNYCH
im. Józefa Brandta w Radomiu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2026 r. poz. 820 z późn. zm.)

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę i placówkę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II
Cele rady rodziców

§ 4.

Rada Rodziców, jest społecznym organem władzy w szkole i placówce reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły i placówki, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z Dyrekcją zespołu, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.

2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole, placówce i środowisku.

3. Prezentowanie wobec Dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły i placówki.

4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny, szkoły i placówki w życiu dziecka.

5. Stawiając na pierwszym miejscu dobro ucznia, szkoły i placówki, Rada Rodziców zamierza przede wszystkim wspomagać a także gdy to niezbędne – bronić podstawowych wartości przypisanych uczniowi w szkole i placówce. Zamierza wspierać wszystkie twórcze i wartościowe działania pedagogów i uczniów.

Rozdział III
Zadania i kompetencje rady rodziców

§ 5.

Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności.

§ 6.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwala program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo-profilaktycznego ustalony przez Dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 7.

1. Główne zadania Rady Rodziców to:

    - zapewnienie rodzicom współdziałania z innymi organizacjami szkoły i placówki, rzeczywisty wpływ na działalność szkoły i placówki;
    - pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły i placówki;
    - wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela;
    - delegowanie przedstawiciela rady rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie od oceny pracy nauczyciela;
    - udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu między innymi poprzez jego dofinansowanie;
    - udział w organizowaniu działalności kulturalnej, turystycznej i sportowej (wystaw, wernisaży, turniejów, konkursów artystycznych, wycieczek, plenerów
    - pomoc w organizowaniu uroczystości szkolnych oraz nagród rzeczowych

2. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami do dyrektora szkoły, organu nadzorującego oraz organu prowadzącego we wszystkich sprawach szkoły i placówki.
3. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły i placówki.

§ 8.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez Dyrektora szkoły oceny pracy nauczyciela.
2. Rada rodziców i mentor przedstawiają pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 9.

Rada Rodziców na wniosek Dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole i placówce przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły i placówki.

§ 10.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora szkoły.

§ 11.

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania.

§ 12.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 4 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1886 z późn. zm.).

§ 13.

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora.

Rozdział IV
Tryb przeprowadzania wyborów

§ 14.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają, w głosowaniu tajnym, rady składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca klasy.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
8. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców.
9. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przedstawiciela do rady rodziców, którym zostaje przewodniczący oddziałowej rady rodziców.

§ 15.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów w Radzie Rodziców:

1. Przedstawicielem w Radzie Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
3. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
4. Zadania dyrektora szkoły podczas wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców:
    1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
    2) przeprowadzenie głosowania,
    3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
5. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
7. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
8. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Rozdział V
Struktura rady rodziców

§ 16.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rady oddziałowej, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
    1) przewodniczący,
    2) zastępcy przewodniczącego,
    3) sekretarz,
    4) członkowie – przedstawiciele wszystkich oddziałów.
3. Kadencja Prezydium trwa rok.
4. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
5. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

Rozdział VI
Zasady działania rady rodziców

§ 17.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora szkoły.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni

przed terminem.
6. W zebraniach Rady udział bierze dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 18.

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 19.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:

    1) numer, datę i miejsce zebrania,
    2) listę osób obecnych podczas zebrania,
    3) zatwierdzony porządek obrad,
    4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
    5) przebieg obrad,
    6) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
    7) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
    8) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

Rozdział VII
Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 20.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące ze składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców oraz funduszu artystycznego Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
5. Decyzję wydatkowania podejmuje Dyrektor szkoły przy akceptacji Rady Rodziców.
6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
7. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.
8. Plan wydatkowania środków jest zatwierdzany przez Przewodniczącego.
9. Rodzice mogą tytułem uiszczenia dobrowolnej składki dokonywać wpłat przewyższających składkę ustaloną przez Radę Rodziców.

10. Rada Rodziców na wniosek Wychowawcy oddziału w uzasadnionych przypadkach może zwolnić określonych rodziców z uiszczenia składek w części lub całości.
11. Środkami zgromadzonymi na koncie Rady Rodziców dysponuje Rada poprzez upoważnioną osobę: Przewodniczącego.

Rozdział VIII
Postanowienia końcowe

§ 21.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Rodziców.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczątką o treści ,,RADA RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ i PLACÓWEK PLASTYCZNYCH w RADOMIU".
4. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
5. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.

Traci moc Regulamin Rady Rodziców z dnia 25.09.2025 r.

Regulamin został zatwierdzony na zebraniu Rady Rodziców w dniu 18.09.2026.r.

Przewodniczący Rady Rodziców